

1) Informatie en verwerking van persoonsgegevens

DS-ADVOCATEN informeert u over de uitvoering van uw opdracht en over het verloop van de behandeling van de zaak. U geeft stipt en gedurende de gehele duur van de opdracht, desgevallend op verzoek van DS-ADVOCATEN alle nuttige informatie.

In kader van uw opdracht of opdrachten die hiermee noodzakelijkwijze nauw verbonden zijn dienen wij een zekere hoeveelheid informatie van en over u te verwerken.

Deze informatie houdt minimaal in uw identiteitsgegevens, uw correspondentie- en factuuradres, evenals alle gegevens die strikt noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van uw opdracht

Deze gegevens kunnen, als dit nodig is voor de verwerking van uw opdracht, gevoelige gegevens, zoals strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten, medische afbeeldingen, laboratoriumrapporten, biologische voorbeeldgegevens, brieven en schriftelijke rapporten van de artsen die u hebben behandeld, of gegevens met betrekking tot uw ras, seksuele geaardheid, vakbondsafhankelijkheid of religieuze, filosofische of andere overtuigingen uitmaken.

Deze gegevens worden verzameld en gebruikt met uw toestemming en in overeenstemming met de Europese en nationale wetgeving rond gegevensbescherming.

Zelfs wanneer u zou besluiten uw toestemming niet te geven, zullen wij uw dossier zo goed mogelijk behandelen.

U dient zich evenwel bewust te zijn dat voor een goede afhandeling van uw dossier bepaalde gegevens essentieel zijn.

2) Met welk doel verwerkt DS-ADVOCATEN uw persoonsgegevens?

DS-ADVOCATEN verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Om te voldoen aan wettelijke verplichtingen;
- Ter behartiging van uw belangen, dienstverlening;
- De verwerking met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden;
- Het afhandelen van uw (gebeurlijke) betalingen;
- Verzenden van onze nieuwsbrieven en (gebeurlijke) reclameboodschappen;
- U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren;

3) Wie heeft toegang tot uw gegevens?

De door ons verwerkte persoonsgegevens worden intern gebruikt. Medewerkers, stagairs en het secretariaat van DS-ADVOCATEN hebben toegang tot uw dossier. Als de behandeling van uw dossier dit vereist, staat dit toestemmingsformulier DS-ADVOCATEN ook toe om alle gegevens in uw dossier te delen met andere advocaten, gerechtelijke mandatarissen, actoren van de gerechtelijke wereld, administratieve overheden, vertalers, verzekeringsmaatschappijen, makerlaars en agenten, tegenpartij in persoon wanneer ze niet vertegenwoordigd zijn door een advocaat. DS-ADVOCATEN geeft uw persoonsgegevens niet door aan andere derden tenzij wanneer wij hiertoe wettelijk verplicht zijn.

Als de behandeling van uw dossier een (procedurele) actie buiten België, maar binnen de Europese Unie (EU) vergt, en als u en uw advocaat het daarmee eens zijn, kunnen de

gegevens die u aanbelangen en die door uw advocaat zijn verzameld, gedeeld worden met juridische actoren uit andere EU-landen.

Uw advocaat kan u meer vertellen over de professional(s) die uw zaak behandelen in dit (deze) land(en) van de EU.

4) Hoe worden uw gegevens bewaard?

Uw gegevens worden opgeslagen in de vorm van papieren bestanden alsook elektronisch bestand, onder verantwoordelijkheid van DS-ADVOCATEN die alle nodige maatregelen neemt om hun veiligheid te waarborgen.

Als uw gegevens gedeeld moeten worden voor de verwerking/opvolging van uw dossier, gebeurt dit via een beveiligde elektronisch systeem voor informatie-uitwisselingen of via gerechtelijke procedures, via het e-deposit / DPA elektronische systeem, of enige andere applicatie.

Uw gegevens worden opgeslagen voor de duur van de verwerking van uw dossier. Als uw dossier eenmaal wordt afgesloten, worden uw gegevens minimaal tien jaar bewaard, te rekenen vanaf het einde van de diensten van DS-ADVOCATEN, om deze in staat te stellen zijn (wettelijke) verantwoordelijkheden na te komen.

De mailadressen verzameld voor het versturen van een nieuwsbrief worden bewaard totdat de betrokkene zich heeft verzet (uitgeschreven) tegen de verwerking.

5) Waarvoor worden mijn persoonsgegevens nog in een cliëntendatabank opgeslagen?

DS-ADVOCATEN bewaart bepaalde gegevens om in contact te kunnen blijven met u. U kunt via een apart formulier aangeven of u gecontacteerd wil worden door DS-ADVOCATEN in het kader van bepaalde voorlichtingsactiviteiten georganiseerd door DS-ADVOCATEN of om de nieuwsbrief van DS-ADVOCATEN te ontvangen.

6) Wat zijn uw rechten als cliënt?

U heeft het recht om uw toestemming voor de verwerking en uitwisseling van uw gegevens te geven of in te trekken. Als u vandaag toestemming geeft om uw gegevens te verstrekken en in uw dossier te verwerken, kunt u deze toestemming later nog steeds intrekken. In dat geval legt DS-ADVOCATEN u uit hoe uw gegevens uit uw dossier worden verwijderd. Het blijft echter mogelijk dat niet alle gegevens verwijderd (moeten) worden, met name de gegevens die gebruikt (kunnen) worden om juridische stappen te ondernemen of uw rechten te verdedigen in een rechtszaak.

U heeft het recht geïnformeerd te worden over de doeleinden waarvoor uw gegevens worden verwerkt en wie toegang heeft tot uw gegevens. U heeft het recht om te vragen welke informatie van u werd geregistreerd en om—indien nodig, wanneer bepaalde informatie niet correct is—die informatie aan te passen. U heeft het recht om (bepaalde) verwerkte en opgeslagen informatie over u te ontvangen in een draagbaar en leesbaar formaat. U heeft het recht om uw toestemming voor de verwerking en uitwisseling van uw gegevens te geven of in te trekken. U heeft het recht om persoonsgegevens te laten wissen of te beperken.

Tot slot heeft u het recht om tegen de verwerking bezwaar te maken. DS-ADVOCATEN is verantwoordelijk voor uw gegevens die zij rechtstreeks verzameld.

U heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van zijn persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van zijn toestemming of bezwaar op de verwerking van zijn persoonsgegevens aan de advocaat te richten. Om deze rechten uit te oefenen kan u contact opnemen met DS-ADVOCATEN via info@advocatenkantoor-desmedt.be of stuurt u een aangetekende brief aan DE SMEDT ADVOCATEN BV Roomstraat 36 te 9160 Lokeren. DS-ADVOCATEN verbindt zich ertoe om binnen een termijn van een maand u van een gemotiveerd antwoord te voorzien. Afhankelijk van de complexiteit van het (de) verzoek(en) en van het aantal verzoeken kan die termijn indien nodig met nog eens twee maanden worden verlengd. Dit antwoord moet op gemotiveerde wijze aangeven waarom DS-ADVOCATEN (niet) ingaat op het (de) gevraagde verzoek(en) van de cliënt. DS-ADVOCATEN behoudt zich desgevallend het recht voor een redelijke vergoeding aan te rekenen in het licht van de administratieve kosten waarmee het inwilligen van het (de) verzoek(en) gepaard gaat/gaan.

7) Welke uitzonderingen bestaan er op mijn rechten als cliënt?

Uw recht om geïnformeerd te worden geldt niet wanneer u reeds over deze informatie beschikt (of redelijkerwijze kan beschikken), indien deze gegevens vertrouwelijk moeten blijven uit hoofde van een beroepsgeheim en wanneer het verstrekken van die informatie onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning zou vergen, in het bijzonder bij verwerking met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden.

Uw recht om uw gegevens aan te passen en of te verwijderen geldt niet wanneer een wettelijke verplichting noopt tot het bewaren van deze gegevens of wanneer de gegevens nodig zijn voor het uitoefenen van het recht op vrijheid van meningsuiting en informatie of voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

8) Verwerking gebaseerd op toestemming

Wanneer de verwerking van de persoonsgegevens op toestemming is gebaseerd, heeft u als betrokkene het recht om uw toestemming te allen tijde in te trekken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking daarvan.

9) Recht om klacht in te dienen

Indien u een klacht heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens door DS-ADVOCATEN, kan u contact opnemen met DS-ADVOCATEN. (dit via mail of per aangetekende brief) U heeft als betrokkene steeds het recht om klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (de vroegere Privacy-commissie), Drukpersstraat 35 te 1000 Brussel (02/274.48.00 of contact@apd-gba.be).

10) Contractuele of wettelijke plicht om gegevens te verstrekken

Behoudens de gegevensverwerking in het kader van direct marketing (versturen van mailings) verwerkt DS-ADVOCATEN de persoonsgegevens van de gebruikers van haar website en haar cliënteel op grond van een wettelijke of contractuele verplichting. De betrokkene is niet

verplicht de gevraagde persoonsgegevens te verstrekken in welk geval de dienstverlening geen doorgang kan vinden.

11) Bestaan van geautomatiseerde individuele besluitvorming

DS-ADVOCATEN verwerkt geen persoonsgegevens met het oog op geautomatiseerde individuele besluitvorming, met inbegrip van profiling.

12) Verwerkingen voor een andere doel dan dat waarvoor de persoonsgegevens werden verzameld

Wanneer DS-ADVOCATEN voornemens is uw persoonsgegevens verder te verwerken voor een ander doel dan dat waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld, zal DE SMEDT ADVOCATEN de betrokkene vóór die verdere verwerking informatie verstrekken over dat andere doel en alle relevante verdere informatie.

13) Cookies en social media

Voor wat betreft het gebruik van cookies verwijzen wij u naar ons Cookie-beleid. DS-ADVOCATEN beschikt over een bedrijfspagina op Facebook en LinkedIn (met het oog op bedrijfscommunicatie. DS-ADVOCATEN is niet verantwoordelijk voor wat betreft de verwerking van uw persoonsgegevens door deze externe kanalen.